

Ogólne warunki zakupu towarów i usług obowiązujące w DO-MET sp. z o.o.

Definicje

W niniejszych Ogólnych Warunkach Zakupu (OWZ) termin;

- „**Kupujący**” oznacza DO-MET sp. z o.o.
- „**Dostawca**” oznacza osobę fizyczną, osobę fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, osobę prawną jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, do której zaadresowane jest zamówienie,
- **Kodeks Cywilny** – ustawa Kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 380 z późniejszymi zmianami).
- „**Ogólne Warunki Zakupu**” lub „**OWZ**” – oznacza niniejszy dokument wprowadzający ogólne warunki zakupu obowiązujące DO-MET sp. z o.o.
- „**Towar**” oznacza ogół surowców, materiałów, części, prefabrykatów, wyrobów, urządzeń lub usług kupowanych na cele zaopatrzeniowe Kupującego,
- „**Zamówienie**”- oznacza czynności dążące do zawarcia umowy między Kupującym a Dostawcą poprzez zgłoszenie zapotrzebowania Towaru przesłane Dostawcy przez Kupującego w formie pisemnej, dokumentowej lub elektronicznej.

1. Niniejsze Ogólne Warunki Zakupu wiążą Sprzedawców w pełnym zakresie, chyba że strony w sposób wyraźny wyłączą stosowanie niektórych ich postanowień na piśmie. Wszelkie odstępstwa od Ogólnych Warunków Zakupu wymagają pod rygorem nieważności wspólnego pisemnego potwierdzenia na piśmie przez Kupującego i Dostawcę. Ogólne Warunki Zakupu dotyczą wszystkich dostaw Towarów wynikających z wzajemnych powiązań biznesowych między Kupującym a Dostawcą. Jeśli Dostawca nie zgadza się z Ogólnymi Warunkami Zakupu zobowiązany jest niezwłocznie, przed potwierdzeniem zamówienia pisemnie powiadomić o tym Kupującego. Kupujący zastrzega sobie w tym wypadku prawo wycofania zamówienia.
2. Przyjęcie do realizacji każdego zamówienia powinno być pisemnie potwierdzone przez Dostawcę w terminie 3 dni od dnia jego otrzymania. Za pisemne potwierdzenie uznaje się dokument papierowy, fax lub e-mail przesłany przez Dostawcę do Kupującego. Potwierdzenie zamówienia oznacza przyjęcie niniejszych Ogólnych Warunków Zakupu. Brak pisemnego potwierdzenia przez Dostawcę w podanym wyżej terminie, traktowany będzie przez Kupującego jako milczące przyjęcie przez Dostawcę zamówienia do realizacji na warunkach określonych w zamówieniu i zgodnych z Ogólnymi Warunkami Zakupu. Przyjęcie zamówienia przez Dostawcę ze zmianami wymaga pisemnego potwierdzenia przez Kupującego w terminie 5 dni roboczych. Brak pisemnego potwierdzenia przez Kupującego wszystkich odstępstw wprowadzonych przez Dostawcę skutkuje anulowaniem zamówienia.
3. W przypadku rozbieżności danych między Zamówieniem złożonym przez Kupującego a fakturą Dostawcy za wiążące uznawane są dane z Zamówienia.
4. Dostawca gwarantuje, że posiada odpowiednio wykwalifikowany personel, zdolny zapewnić wymaganą jakość i zgodność z określonymi wymaganiami Kupującego.
5. W przypadku niezgodności w zrealizowanym przedmiocie zamówienia lub nieuchronnego opóźnienia w realizacji Dostawca zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia o powyższych faktach Zamawiającego.
6. W braku odmiennych ustaleń Stron wartość Zamówienia obejmuje wartość zamówionego Towaru wraz z dokumentami oraz jego opakowaniem i dostawą do Kupującego
7. Dostawca wraz z dostawą Towaru, zobowiązany jest dostarczyć dokument transportowy (list przewozowy stosowny do rodzaju transportu wraz ze specyfikacją przesyłki).
8. Dostawca musi zapewnić odpowiednie pakowanie dostarczanego Towaru, które gwarantuje zachowanie jakości Towaru, bezpieczeństwo personelu odpowiedzialnego za rozładunek Towaru oraz ochronę Towaru przed warunkami zewnętrznymi – kiedy ma to zastosowanie.
9. Na dokumencie transportowym oraz na innych dokumentach związanych z realizacją Zamówienia, takich jak: pisma, faktury, certyfikaty jakości i deklaracje zgodności, Dostawca zobowiązany jest umieścić numer Zamówienia.
10. Dostawca zobowiązany jest powiadomić Kupującego o gotowości Towaru do wysyłki faksem lub w inny sposób porozumiewania się na odległość na co najmniej 3 dni robocze przed planowaną datą dostawy Towaru.
11. Dostawy Towaru przyjmowane są w siedzibie Kupującego w dni robocze w godzinach otwarcia magazynu, tj. 7.00-21.00. Kupujący dopuszcza możliwość przyjęcia dostawy poza godzinami otwarcia magazynów pod warunkiem, że zostanie to wcześniej uzgodnione pomiędzy Kupującym a Dostawcą.
12. Kontrola ilościowa dostarczonego Towaru oraz jego stanu po transporcie odbywa się niezwłocznie po jego dostarczeniu do magazynu Kupującego, poprzez porównanie zgodności dostawy z dokumentami transportowymi i Zamówieniem oraz poprzez oględziny zewnętrznego stanu Towaru.
13. W przypadku, gdy ilość Towaru nie będzie zgodna z dokumentami transportowymi i Zamówieniem lub gdy dostarczony Towar będzie uszkodzony, Kupujący zaznaczy powyższą niezgodność w dokumentach

- transportowych. W przypadku, gdy dostawa nie będzie zgodna pod względem ilościowym lub jakościowym z warunkami Zamówienia, Kupujący poinformuje o tym Dostawcę faksem, e-mailem lub pocztą.
14. Dostawca zobowiązany jest w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia niezgodności przez Kupującego dostarczyć na własny koszt brakujące części dostawy lub wymienić wadliwy Towar na nowy wolny od wad.
 15. Zamówienie wykonane jest z chwilą dostarczenia do Kupującego zamówionego Towaru zgodnego z Zamówieniem wraz ze wszystkimi wymaganymi przez Kupującego dokumentami.
 16. Dostawca udziela dwuletniej rękojmi i gwarancji na Towar od dnia dostawy Kupującemu Towaru zgodnego pod względem ilościowym lub jakościowym z warunkami Zamówienia.
 17. Dostawca gwarantuje, że parametry techniczne i wydajnościowe Towaru zgodne są z wymaganiami Kupującego określonymi w Zamówieniu oraz że w okresie gwarancji lub w okresie rękojmi, Towar wolny będzie od wad, które uniemożliwiłyby jego prawidłową i bezawaryjną eksploatację.
 18. Dostawca zobowiązuje się do powiadomienia Kupującego o planowanych i / lub dokonanych zmianach w dostarczonym wyrobie – jeżeli jest to wyrób oferowany seryjnie.
 19. Niezależnie od zobowiązań powstałych z tytułu gwarancji lub rękojmi Dostawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki i następstwa wad Towaru, ujawnione lub powstałe w okresie gwarancji lub rękojmi, a także po tym okresie, również z powodu niewłaściwej jakości dostarczonego Towaru.
 20. W przypadku gdy w okresie gwarancji lub rękojmi wystąpi wada Towaru, Kupujący poinformuje Dostawcę o tym fakcie w formie pisemnej.
 21. Dostawca zobowiązany jest usunąć powstałą wadę Towaru lub wymienić Towar w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania od Kupującego powiadomienia o jej wystąpieniu. W okresie gwarancji lub rękojmi Dostawca może nie uznać złożonego w powyższy sposób roszczenia Kupującego wyłącznie w przypadku, gdy udowodni, że wada Towaru powstała z winy Kupującego na skutek niewłaściwej eksploatacji Towaru, niezgodnej z przekazanymi przez Dostawcę instrukcjami i dokumentami. Dostawca zobowiązany jest sporządzać raport dotyczący zgłoszonej wady Towaru ze wskazaniem przyczyny jej wystąpienia oraz sposobu usunięcia najpóźniej w terminie 3 dni od otrzymania od Kupującego powiadomienia o jej wystąpieniu.
 22. Jeżeli w okresie gwarancji lub rękojmi dostarczony Towar zostanie trzykrotnie dotknięty wadą, której przyczyna leży po stronie Dostawcy, zaś usunięcie tych wad polegało poprzednio na ich naprawie, Dostawca zobowiązany jest wymienić wadliwy Towar na wolny od wad na własny koszt. Zobowiązania gwarancyjne Dostawcy realizowane będą w miejscu wskazanym przez Kupującego.
 23. Jeżeli w okresie gwarancji lub rękojmi trzy z dostarczonych elementów Towaru zostaną dotknięte podobną wadą, wówczas Dostawca zobowiązuje się wymienić wszystkie elementy tegoż Towaru na własny koszt.
 24. Gwarancja lub rękojmia ulegają wydłużeniu o czas od zgłoszenia wady Towaru do jej usunięcia.
 25. W przypadku wymiany wadliwego Towaru na nowy, okres gwarancji lub rękojmi liczony jest od początku.
 26. W przypadku gdy Dostawca nie usunie wady zgłoszonej w okresie gwarancji lub rękojmi w terminie, Kupujący ma prawo usunąć wadę samodzielnie lub zlecić jej usunięcie osobie trzeciej na koszt Dostawcy, bez utraty uprawnień wynikających z gwarancji lub rękojmi.
 27. W przypadku nienależytego wykonania zobowiązania przez Dostawcę, w tym w szczególności niesporządzeniu raportu, nieusunięciu wady w terminie trzech dni, udostępnieniu przez Dostawcę informacji związanych z Zamówieniem osobom trzecim bez pisemnej zgody Kupującego, Kupujący ma prawo obciążyć Dostawcę karą w wysokości 2% wartości Zamówienia za każde naruszenie, a w przypadku opóźnienia w realizacji Zamówienia lub dalszego opóźnienia w usuwaniu wady Towaru przekraczającego trzy dni w wysokości 0,5% wartości Zamówienia za każdy dzień opóźnienia. Zapłata kary nie zwalnia Dostawcy z obowiązku wykonania zobowiązania. W przypadku opóźnienia w dostawie Towaru wynoszącego ponad 30 dni, Kupującemu przysługuje prawo do odstąpienia od Zamówienia w całości lub w części dostawy nie zrealizowanej w terminie.
 28. W przypadku gdy kary nie pokryją poniesionej szkody, Kupujący dochodzić może odszkodowania uzupełniającego.
 29. Kupujący uprawniony jest do kontrolowania procesu realizacji Zamówień również w obecności odbiorców produktów Kupującego.
 30. Kupujący, jego Klienci oraz instytucje zewnętrzne takie jak UTK uprawnione są do auditowania Kupującego oraz do dostępu do obiektów i zapisów dotyczących realizacji Zamówień.
 31. Udostępnianie przez Dostawcę informacji związanych z Zamówieniem osobom trzecim wymaga pisemnej zgody Kupującego.
 32. Przeniesienie praw i obowiązków Dostawcy wynikających z Zamówienia osobom trzecim wymaga pisemnej zgody Kupującego. W przypadku uzyskania zgody Dostawca zobowiązany jest do przekazania swojemu poddostawcy wszystkich mających zastosowanie wymagań Kupującego.
 33. Wszelkie spory związane z Zamówieniem rozstrzyga sąd właściwy ze względu na siedzibę Kupującego.

„DO-MET” Spółka z o.o.
38-500 Sanok, ul. Korczaka 9
tel. 13 464 51 94, biuro@do-met.pl
KRS 0000871455
NIP: 6871972850 REGON: 387827142

Prezes Zarządu
Dominik Wyciszekiewicz

